

Checklist ter verkrijging van het veiligheidsvignet in het kader van het project Veiligheid in het Jeugd- en jongerenwerk

naam van de club: St. Kindervakantiewerk plaats: Nederweert
 contactpersoon: dhr. M. Stultiens
 adres: Eikenstraat 44
 postcode en woonplaats: 6031 VW Nederweert
 telefoon: 0495633396
 e-mail: tjeustultiens@upcmail.nl

Gesproken met:

1. John Wilbers (jeugdwerk limburg)
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

functie:

veiligheidscoördinator

opgesteld door:	naam en handtekening	Datum
M. Stultiens		25 okt. 2015

Deze checklist loopt parallel met het Handboek Veiligheid in het jeugd- en jongerenwerk, van muggensteek tot arbowet. Alle onderwerpen uit het handboek komen ook in deze checklist voor. Bij de onderwerpen die niet van toepassing zijn kan 'nvt' worden aangevinkt. Bij de overige 'gedaan' of 'nog doen'. Meer informatie over deze onderwerpen is terug te vinden in het handboek. Het nummer van de paragraaf is steeds aangegeven. Vanaf AA kunnen desgewenst onderwerpen worden toegevoegd die niet in het handboek staan, maar wel voor de jeugdclub van belang zijn.

A de organisatie van veiligheid binnen de jeugdclub					
	aandachtspunten, maatregelen en adviezen	nv t	gedaa n	nog doen	opmerkingen
1.3	Het bestuur neemt maatregelen om de veiligheid in brede zin te waarborgen.		X		
1.3	De map 'veiligheid in het jeugd- en jongerenwerk' staat op een centrale plek en is voor vrijwilligers bereikbaar.		X		
1.6	Binnen de organisatie is een veiligheidscoördinator verantwoordelijk voor het veiligheidsbeleid.		X		
1.4	Het bestuur heeft een Risico-inventarisatie en –evaluatie opgesteld.		X		
1.4	Er wordt een ongevallenregistratie bijgehouden.		X		
1.5	Tijdens activiteiten in het gebouw is er per 50 aanwezigen één hulpverlener.		X		
1.5	De hulpverleners voldoen aan de gestelde eisen.		X		
1.5	Er is een ontruimingsplan opgesteld.	X			
1.5	De communicatie tussen hulpverleners bij een calamiteit is goed geregeld.		X		
6.1	Vrijwilligers weten hoe te handelen bij een calamiteit.		X		
1.5	Er hangt een lijstje met de namen en telefoonnummers van de hulpverleners in het clubgebouw.		X		
1.5	Alle vrijwilligers weten wat de ontruimingsprocedures en vluchtwegen zijn in geval van een calamiteit.	X			
1.5	Je organiseert regelmatig een ontruimingsoefening.	X			

1.5	Alle vrijwilligers en leden nemen deel aan de ontruimingsoefeningen die je organiseert.	X			
1.6	De veiligheidscoördinator informeert vrijwilligers, leden en bezoekers over het arbobeleid en over de ontwikkelingen en voortgang van arbozaken binnen de club.		X		
1.6	Hij geeft voorlichting aan vrijwilligers over risico's en door de organisatie getroffen maatregelen en door vrijwilligers te treffen maatregelen.		X		
1.6	Hij stimuleert vrijwilligers risico's bij hem te melden.		X		
1.6	Hij houdt de registratie van risico's en ongelukken bij en neemt maatregelen.		X		
1.6	Hij zorgt dat het plan van aanpak dat volgt uit de RI&E wordt uitgevoerd en periodiek wordt geëvalueerd.		X		
1.6	Hij ziet er op toe dat voor grote en speciale activiteiten en kamp of bivak de relevante checklijsten worden doorgenomen door betrokkenen en dat er naar aanleiding van de bevindingen passende maatregelen worden genomen.	X			
1.6	De veiligheidscoördinator zorgt voor een goede verslaglegging.	X			
B zorg voor elkaar					
2.1 t/m 2.8	Vrijwilligers werken vanuit een positieve houding naar kinderen en jongeren aan een goede sfeer in de groep		X		
	Vrijwilligers weten op een goede manier om te gaan met probleemgedrag		X		
C vrijwilligersbeleid					
2.9	Het bestuur rekent het formuleren én uitvoeren van goed vrijwilligersbeleid tot haar taak		X		

D verzekeringen					
2.1 0	De organisatie heeft minimaal een Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering en Ongevallenverzekering afgesloten		X		
2.1 0	Het bestuur heeft onderzoek gedaan naar de noodzakelijkheid van andere verzekeringen (zie handboek) en deze zonodig ook afgesloten		X		Er wordt elk jaar een evenementenverzekering afgesloten
E groepsleiding, 'het draaien van groepen'					
2.1 1	De groepsleiding beschikt over voldoende kennis en vaardigheden om hun werk te kunnen uitvoeren		X		
2.1 1	Waar nodig worden vrijwilligers begeleid en/of krijgen zij scholing aangeboden		X		
F voedsel en hygiëne					
2.1 2	Het bestuur ziet erop toe dat bij de bereiding van voedsel hygiënisch wordt gewerkt en houdt zich hierbij aan de Hygiënecode	X			
G barbecuën					
2.1 4	Bij het gebruik van een barbecue worden de daarvoor geldende veiligheidsregels in acht genomen	X			
H alcohol, gevaren en regels					
2.1 5	De club houdt zich aan de eisen die de Drank- en Horecawet stelt	X			
2.1 5	Er zijn goede afspraken gemaakt over alcoholgebruik en alle vrijwilligers zien toe op de naleving ervan		X		
I drugsbeleid					

2.1 7	Vrijwilligers weten op een juiste manier met mogelijk drugsbeleid binnen de club om te gaan		X		
J een brandveilig gebouw					
3.1	Het gebouw voldoet aan alle brandveiligheidseisen	X			
3.1	Voor het gebouw is een 'Omgevingsvergunning Brandveilig gebruik' afgegeven, of een 'Melding voor brandveilig gebruik' gedaan.	X			
3.1	Bij het huren van een gebouw van een ander wordt altijd naar de 'Omgevingsvergunning Brandveilig gebruik' of de 'Melding voor brandveilig gebruik' gevraagd, de brandveiligheid gecheckt en het calamiteitenplan met de vrijwilligers doorgenomen		X		
K veiligheid van speeltoestellen					
3.2	Alle speeltoestellen voldoen aan de wettelijke eisen uit het Attractiebesluit	X			
3.2	Van de speeltoestellen wordt een logboek bijgehouden en zij worden regelmatig geïnspecteerd	X			
L roken in openbare gebouwen					
3.3	In het clubgebouw of in een ander gehuurd gebouw wordt niet gerookt		X		
3.3	Daar waar kinderen zijn wordt niet gerookt		X		
M huisregels in het clubgebouw					
3.4	Er zijn huisregels opgesteld ten behoeve van de veiligheid in en om het gebouw		X		
3.4	Iedereen wordt hierover geïnformeerd en er wordt toegezien op de naleving van de regels		X		

N brandblusmiddelen					
3.5	Er zijn voldoende brandblusmiddelen en deze worden jaarlijks geïnspecteerd	X			
3.5	De vrijwilligers weten voor welke branden deze geschikt zijn en hoe ze te gebruiken	X			
O het gevaar van de legionella bacterie					
3.6	Het bestuur neemt adequate maatregelen om besmetting met de legionella bacterie te voorkomen	X			
P veilig spelen bij water					
4.1	De vrijwilligers passen bij activiteiten aan of in het water de veiligheidsregels uit het handboek toe		X		
Q outdooractiviteiten					
4.2	Bij outdoor-activiteiten worden de veiligheidsregels voor het desbetreffende onderdeel toegepast		X		
R werken met gereedschap					
4.3	Het te gebruiken gereedschap is goed onderhouden en na gebruik veilig opgeborgen	X			
	Gedragsregels voor het werken met gereedschap worden aan het begin van elke activiteit goed uitgelegd	X			
S kampvuur					
4.4	Bij het maken van een kampvuur worden de veiligheidsregels uit het handboek in acht genomen	X			
T buitenactiviteiten					

4.5	Bij het organiseren van buitenactiviteiten houdt de club zich minimaal aan de aandachtspunten uit het handboek	X			
U met de fiets in het verkeer					
5.1	Met de kinderen en jongeren zijn de onveilige situaties en de gevaarlijke punten op de route naar het clubgebouw besproken	X			
5.1	Met de groep op de fiets wordt er op toegezien dat alle fietsen in orde zijn en worden goede afspraken gemaakt (zie handboek)	X			
V groepsvervoer					
5.2	Bij personenvervoer houdt de club zich minimaal aan de wettelijke regels	X			
5.2	Er worden niet meer kinderen vervoerd dan er gordels zijn	X			
5.2	Er zijn (ook met de kinderen) goede afspraken gemaakt over in- en uitstappen, gordels om en gedrag in de auto	X			
W verkeersregelaars bij evenementen					
5.3	De organisatie volgt de wettelijke procedure voor het inzetten van verkeersregelaars bij evenementen		X		
X insectenbeten					
5.4 en 5.5	De leiding neemt maatregelen om insectenbeten te voorkomen		X		
	De leiding weet hoe insectenbeten (ook teken) te behandelen		X		
Y de verbandtrommel					

5.6	De verbandtrommels in het gebouw en die worden gebruikt tijdens activiteiten buiten het gebouw worden regelmatig gecontroleerd en aangevuld		X		
5.6	De leiding krijgt voor een aantal basisvaardigheden regelmatig een EHBO-instructie		X		
Z bescherming tegen de zon					
5.7	Bij activiteiten in de zon worden maatregelen om deelnemers te beschermen tegen de zon		X		
A preventief beleid ter voorkoming van seksueel misbruik van minderjarigen					
	De organisatie heeft preventief beleid ter voorkoming van seksueel misbruik van minderjarigen.		X		
	Ter voorkoming van seksueel misbruik van minderjarigen wordt de Toolkit 'In Veilige Handen' gehanteerd.		X		
	Van vrijwilligers wordt een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) verlangd.				Dit wordt per persoon bekeken door het bestuur
	De organisatie hanteert een gedragscode voor begeleiders opgesteld, zoals in de Toolkit 'In Veilige Handen'.		X		
	De organisatie heeft een aanstellingsbeleid voor nieuwe vrijwilligers.		X		
	De organisatie heeft een vertrouwenspersoon.		X		
Diversen eigen beleidsnormen					
	Tijdens activiteiten is het gebruik van mobiele telefoon alleen toegestaan in noodgevallen		X		
	Per dag is een calamiteitenhandboek aanwezig afgestemd op de activiteiten van de dag		X		
Diversen eigen beleidsnormen					

	In het calamiteitenhandboek is opgenomen een lijst met allergieën, medicijnen, huisarts, telefoonnummers ouders/verzorgers e.d. van de deelnemende kinderen en vrijwilligers per dag. Deze info is tevens digitaal beschikbaar in een data-base op de laptop die constant aanwezig is tijdens de activiteiten.		X		
	In het Calamiteitenhandboek is een lijst aanwezig met de adresgegevens van de daglocatie.		X		
Diversen eigen beleidsnormen					
	In het Calamiteitenhandboek is een lijst aanwezig met de adresgegevens van huisartsen in de regio, en lijst met telefoonnummers van hulpverleningsdiensten.		X		
A					
E					
einde CHECKLIST VEILIGHEIDSVIGNET					